

**BURDUR MEHMET AKİF ERSOY ÜNİVERSİTESİ KURUM İDARİ KURULU TOPLANTI  
TUTANAĞIDIR**

**4688** sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları Kanunun **22.** ve **41.** maddesi ve bu Kanuna dayalı olarak çıkarılan Kurum İdari Kurulları Teşkili ile Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmeliğin **3. 4. ve 5.** maddeleri gereği oluşturulan **2025** yılı Kurum İdari Kurulu birinci toplantısında aşağıdaki kararları almıştır. **30.04.2025- Saat:14.00**

**KURUM BİLGİLERİ :**

1-Kurum Hizmet Kolu.....: 02

2-Kurum Kodu.....: 07

3-Kurum Adı.....: Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi

4-Kurum Temsilcileri.....: a)Prof.Dr.Hakan ÖNER (Rektör Yrd.) -Kurul Başkanı  
b)Ümit YAVUZ (Genel Sekreter) -Üye  
c)Ferat GÖMÜK (Daire Başkanı) -Üye (Raportör)

**SENDİKA BİLGİLERİ :**

1-Sendika Adı (En çok üyesi olan).....:Türk Eğitim-Sen Burdur Şb.

2-Sendika Kodu.....: 2200

3-Sendika Temsilcileri.....: Orhan AKIN -Kurul Başkan Vekili  
Prof.Dr.Şükrü KEYİFLİ -Üye  
Ayla TURGUT -Üye

**NİSAN AYI KURUM İDARİ KURULU GÜNDEM MADDELERİ**

- 23.10.2024 tarihinde yapılan Kurum İdari Kurulu Toplantısında görüşülen 3., 4., 6., 7. ve 9. Maddelele ilişkin alınan Kararlara ilişkin yapılan işlemlerin hangi aşamada olduğu hususunun görüşülmesi,
- Üniversitemiz Akademik ve İdari Birimlerinde aynı görevi yapan Memurlar (4A) ve Sözleşmeli Memurlar (4B) var iken Sürekli İçi (4D) kadrosunda bulunan bir personelin, Sorumlu tayin edilip edilemeyeceğinin, talimat verip veremeyeceğinin, personel sicil dosyalarını tutup tutamayacağının ve vardiya amiri olup olamayacağı hususlarının görüşülmesi,
- Üniversitemiz binaları, güvenlik noktaları ve diğer çalışma alanlarında, çalışma şartlarının (İklimlendirme, Tuvalet vb.) ilgili Mevzuat Hükümlerine göre ve Üniversitemiz imkanları doğrultusunda iyileştirilebilmesi hususunun görüşülmesi,
- Üniversitemiz “Evrensel Bilgiden Toplumsal Katkıya” hedeflerine katkı sağlayacağını düşündüğümüz için, boş bulunan Anabilim Dallarına Öğretim Üyesi atamalarının yapılabilmesi hususunun görüşülmesi,
- Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü ile ilgili;
  - Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü’nde Koruma ve Güvenlik Görevlisi olarak görev yapan Memur (4A) ve Sözleşmeli Memur (4B) kadrolarında çalışanlar var iken Koruma ve Güvenlik Görevlisi Sürekli İçi (4D) kadrosunda bulunan bir personelin “Güvenlik Şefi” veya “Şef” olarak veya memurların başına sorumlu tayin dilip edilemeyeceği, talimat verip veremeyeceği,

personel sicil dosyalarını tutup tutamayacağı ve vardiya amiri olup olamayacağı hususlarının görüşülmesi,

- b. Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne bağlı çalışan Güvenlik Görevlisi (Memur, Sözleşmeli Memur ve Sürekli İşçi) personellerin vardiya saatlerinin Kurumumuz güvenliği ve personelin çalışma şartları göz önünde tutularak incelenmesi ve Mevzuata aykırı bir durum varsa vardiya saatlerinin uygun hale getirilmesi için gerekli düzenlemelerin yapılarak, vardiya saatlerinin kalıcı bir hale getirilip getirilemeyeceği hususunun görüşülmesi,
- c. Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne bağlı çoğu güvenlik noktalarında çalışan Koruma ve Güvenlik Görevlisi personeli öğle arası yemekhaneye gidebilirken; bazı nöbet noktalarında görevli personelin yemekhaneye gidememesi veya yemek saatinde nöbet noktasından ayrılamamasından kaynaklı sıkıntıların Mevzuata uygun ve Üniversitemiz imkanları dahilinde giderilebilmesi hususunun görüşülmesi,
- d. Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne bağlı çalışan bazı Koruma ve Güvenlik Görevlileri yıllardır hiç rotasyona uğramadan sabit hiç nöbet tutmadan çalıştırılırken, bazı Koruma ve Güvenlik Görevlilerinin sürekli rotasyona uğramasının sebepleri hususunun görüşülmesi,
- e. Dış Hekimliği Fakültesi'nde görevli Koruma ve Güvenlik Görevlisi (4Ave 4B) Memur kadrolarında bulunan personellerin kadrolarının Dış hekimliği Fakültesine aktarılarak, Dış Hekimliği Fakültesi'nde görevli memurların yararlandığı döner sermayeden yararlanıp yararlanamayacaklarının görüşülmesi,
- f. Üniversitemiz, çalışanlar ve öğrencilerin güvenliğini sağlamak amacıyla yerleştirilen güvenlik kameralarının ve güvenlik kamera kayıt sisteminin işleyişi hususunun görüşülmesi,

## **GÜNDEM GEREĞİ YAPILAN GÖRÜŞME VE ALINAN KARARLAR**

1. Raportör olarak Personel Daire Başkanı Ferat GÖMÜK belirlenmiştir.
2. Gündem dışı olarak; Kurum İdari Kurulları, Yüksek İdari Kurul, Kamu İşveren Kurulu ve Uzlaştırma Kurulunun Teşkilî İle Çalışma Usul ve Esaslarına İlişkin Yönetmeliğinin "Kurum İdari Kurullarının Çalışma Usul ve Esasları" başlıklı 6.maddesi gereğince Kurum İdari Kurul Toplantıları gündemlerinin, toplantı yapılacak yıl içerisindeki ayların ilk haftasında yetkili sendika temsilcileri ile işveren temsilcisinin birlikte belirlemesi yönünde görüş birliğine varıldı.
3. 23.10.2024 tarihinde yapılan Kurum İdari Kurulu Toplantısında görüşülen 3., 4., 6., 7. ve 9. maddelere ilişkin alınan kararlara ilişkin yapılan işlemlerin hangi aşamada olduğu hususlarının görüşülmesi. Yapılan görüşmede aşağıdaki kararlar alınmıştır.

### **23.10.2024 Tarihli Kurum İdari Kurulu Toplantısının 3. Gündem Maddesine İlişkin Yapılan Görüşmeler:**

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi İdari Personel Nakil Yönergesinin son halinin görüşülmesi, Görüşmede; Yetkili sendika tarafından gündeme getirilen idari personel nakil yönergesinin görüşülmesi sonucunda, Üniversitemize verilen atama kontenjan sayısının yetersizliği ve farklı nedenlerle boşalan kadroların yeri doldurulamadığından Üniversitemizin de personel ihtiyaçları dikkate alındığında 657 sayılı Kanun hükümlerine göre işlem yürütülmesinin uygun olacağı yönünde görüş birliğine varıldı.

#### **23.10.2024 Tarihli Kurum İdari Kurulu Toplantısının 4. Gündem Maddesine İlişkin Yapılan Görüşmeler:**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 29.01.2024 tarih ve E-39492672-900-3851 sayılı yazıları gereği, Fakülte Sekreteri, Enstitü Sekreteri, Yüksekokul Sekreteri ve Şube Müdürlüğü kadrolarına hülle yoluyla atamalara son verilmesi, 2024 yılı ve sonrasında emekli olacakların boşaltacağı Fakülte Sekreteri, Enstitü Sekreteri, Yüksekokul Sekreteri ve Şube Müdürlüğü kadrolarına merkezi olarak yapılacak olan sınavla ve mülakatsız atama yapılarak mesleki yeterliliğe haiz olan çalışanların bu kadrolara atanması için karar alınması ve Üniversite Yönetimince gerekli hazırlıkların yapılması hususunun görüşülmesi, Görüşmede; Şube Müdürlüğü kadrolarına hülle yolu ile atama yapılmayıp Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği gereğince sınav sonucuna göre atama yapılması yönünde görüş birliğine varıldı,

#### **23.10.2024 Tarihli Kurum İdari Kurulu Toplantısının 6. Gündem Maddesine İlişkin Yapılan Görüşmeler:**

Burdur Mehmet Akif Ersoy Üniversitesi Personelinin mensubiyet duygusunun geliştirilmesi için imkanlar ölçüsünde sosyal ve kültürel faaliyetler ve gezi programlarının planlı bir şekilde yapılması (Üniversitenin sağlayacağı araçlar ile 10 Kasım 2024 tarihinde “ Atatürk’ü Anma Günü Etkinliği” ne katılmak için Ankara/Anıtkabir ziyareti, 18 Mart 2024 “ Çanakkale Zaferi v Şehitleri Anma Günü” sebebiyle Çanakkale Şehitliği gezi etkinliğinin düzenlenmesi gibi) hususların görüşülmesi, Görüşmede; Gezi ve etkinlik programları ile ilgili taleplerin Sosyal ve Kültürel Etkinlik Koordinatörlüğü bünyesinde değerlendirilerek planlama yapılması yönünde görüş birliğine varıldı.

#### **23.10.2024 Tarihli Kurum İdari Kurulu Toplantısının 7. Gündem Maddesine İlişkin Yapılan Görüşmeler:**

- Kampüsten-Şehir merkezine incek yolcuların kampüs içerisindeki tüm otobüs duraklarından alınması,  
- Çalışanların mesai saatleri dikkate alınarak otobüs sefer sayılarının artırılması,-Çalışanların mesai saatleri dikkate alınarak otobüs saatlerinin güncellenmesi, hususlarının, Üniversite yönetimi tarafından Özel Halk Otobüsü Yöneticileri ile görüşülerek çözüm üretme konusunda çalışmaların başlatılması” kararına istinaden, çalışanların ve öğrencilerin mağduriyetlerinin en kısa sürede giderilmesi için başlatılan çalışmalar neticesinde sorunların çözülüp-çözülmediği hususlarının görüşülmesi, Görüşmede; Özel halk otobüsleri yöneticileri ile Üniversitemiz yöneticileri arasında görüşmeler yapılmış olup, sürecin takibinin yapılması yönünde görüş birliğine varıldı.

#### **23.10.2024 Tarihli Kurum İdari Kurulu Toplantısının 9. Gündem Maddesine İlişkin Yapılan Görüşmeler:**

Üniversitemizin İstiklal Yerleşkesine, Burdur MAKÜ çalışanlarının çocuklarını gönderebilecekleri İlköğretim Okulunun açılabilmesi hususunun görüşülmesi, Görüşmede; Üniversitemiz İstiklal Yerleşkesine ilköğretim okulunun açılması ile ilgili Üniversitemizce çalışmanın başlatıldığı bilgisi paylaşılarak sürecin takibinin yapılması yönünde görüş birliğine varıldı,

4. Üniversitemiz Akademik ve İdari Birimlerinde aynı görevi yapan Memurlar (4A) ve Sözleşmeli Memurlar (4B) var iken Sürekli İçi (4D) kadrosunda bulunan bir personelin, Sorumlu tayin edilemeyeceğinin, talimat verip veremeyeceğinin, personel sicil dosyalarını tutup tutamayacağının ve vardiya amiri olup olamayacağı hususlarının görüşülmesi, Görüşmede; Konuyla ilgili olarak Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğünün 294409 sayılı görüş yazısı gereğince işlem yapılması yönünde görüş birliğine varılmıştır,
5. Üniversitemiz binaları, güvenlik noktaları ve diğer çalışma alanlarında, çalışma şartlarının (İklimlendirme, Tuvalet vb.) ilgili Mevzuat Hükümlerine göre ve Üniversitemiz imkanları doğrultusunda iyileştirilebilmesi hususunun görüşülmesi, Görüşmede; Gündemde belirtilen fiziki alanlar ile diğer fiziki alanların iyileştirilmesiyle ilgili projelendirmenin yapıldığı bilgisi paylaşılarak sürecin takip edilmesi yönünde görüş birliğine varıldı,

6. Üniversitemiz “Evrensel Bilgiden Toplumsal Katkıya” hedeflerine katkı sağlayacağını düşündüğümüz için, boş bulunan Anabilim Dallarına Öğretim Üyesi atamalarının yapılabilmesi hususunun görüşülmesi, Görüşmede; Üniversitemiz Akademik birimlerindeki boş olan Anabilim dallarına ihtiyaçlar doğrultusunda kadro aktarma ve kullanma izinlerinin Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına teklif edildiği bilgisi paylaşılarak, yetkinin YÖK Başkanlığında olduğu yine de ihtiyaca göre bu taleplerin teklif edilmesi yönünde görüş birliğine varıldı,
7. Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü ile ilgili;
  - a) Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğü’nde Koruma ve Güvenlik Görevlisi olarak görev yapan Memur (4A) ve Sözleşmeli Memur (4B) kadrolarında çalışanlar var iken Koruma ve Güvenlik Görevlisi Sürekli İçi (4D) kadrosunda bulunan bir personelin “Güvenlik Şefi” veya “Şef” olarak veya memurların başına sorumlu tayin dilip edilemeyeceği, talimat verip veremeyeceği, personel sicil dosyalarını tutup tutamayacağı ve vardiya amiri olup olamayacağı hususlarının görüşülmesi, Görüşmede; Konuyla ilgili olarak Cumhurbaşkanlığı Genel Sekreterliği Personel ve Prensipier Genel Müdürlüğünün 294409 sayılı görüş yazısı gereğince işlem yapılması yönünde görüş birliğine varılmıştır,
  - b) Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne bağlı çalışan Güvenlik Görevlisi (Memur, Sözleşmeli Memur ve Sürekli İşçi) personellerin vardiya saatlerinin Kurumumuz güvenliği ve personelin çalışma şartları göz önünde tutularak incelenmesi ve Mevzuata aykırı bir durum varsa vardiya saatlerinin uygun hale getirilmesi için gerekli düzenlemelerin yapılarak, vardiya saatlerinin kalıcı bir hale getirilip getirilemeyeceği hususunun görüşülmesi, Görüşmede; Talep edilen konularla ilgili iyileştirme ve vardiya saatlerinin standart hale getirilmesi yönünde görüş birliğine varıldı,
  - c) Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne bağlı çoğu güvenlik noktalarında çalışan Koruma ve Güvenlik Görevlisi personeli öğle arası yemekhaneye gidebilirken; bazı nöbet noktalarında görevli personelin yemekhaneye gidememesi veya yemek saatinde nöbet noktasından ayrılamamasından kaynaklı sıkıntıların Mevzuata uygun ve Üniversitemiz imkanları dahilinde giderilebilmesi hususunun görüşülmesi, Görüşmede; Talep edilen konularla ilgili iyileştirme ve ihtiyaçların giderilmesi için vardiya düzenlemesinin yapılması yönünde görüş birliğine varıldı,
  - d) Üniversitemiz Koruma ve Güvenlik Şube Müdürlüğüne bağlı çalışan bazı Koruma ve Güvenlik Görevlileri yıllardır hiç rotasyona uğramadan sabit hiç nöbet tutmadan çalıştırılırken, bazı Koruma ve Güvenlik Görevlilerinin sürekli rotasyona uğramasının sebepleri hususunun görüşülmesi, Görüşmede; Talep edilen konularla ilgili iyileştirme ve ihtiyaçların giderilmesi için vardiya düzenlemesinin yapılması yönünde görüş birliğine varıldı,
  - e) Dış Hekimliği Fakültesi’nde görevli Koruma ve Güvenlik Görevlisi (4Ave 4B) Memur kadrolarında bulunan personellerin kadrolarının Dış hekimliği Fakültesine aktararak, Dış Hekimliği Fakültesi’nde görevli memurların yararlandığı döner sermayeden yararlanıp yararlanamayacaklarının görüşülmesi, Görüşmede, 5188 sayılı Yasa gereği Koruma ve Güvenlik Birimi merkezi olup, Üniversitemizin merkez ve ilçeleri olmak üzere bu merkezden rotasyon ile hizmet verdiğinden Dış Hekimliği Fakültesinde ayrı bir birimin olamayacağından Koruma ve Güvenlik Personellerinin döner sermaye imkanlarından faydalanamayacağı yönünde görüş birliğine varılmıştır,
  - f) Üniversitemiz, çalışanlar ve öğrencilerin güvenliğini sağlamak amacıyla yerleştirilen güvenlik kameralarının ve güvenlik kamera kayıt sisteminin işleyişi hususunun görüşülmesi, Görüşmede; Üniversitemizin Güvenlik Yönetim Sisteminin oluşturulması ve kamera kayıtları ile ilgili yetkinin Rektörlük uhdesinde olması yönünde görüş birliğine varılmıştır,
8. Karşılıklı iyi dilek ve temennilerle toplantıya son verildi.